VS MELK
Ich - Du - Wir

3390 Melk, Dr. Wilh. Reichstraße 7
Telefon: +43(0)2752/211006810
Mobil: 0676/8447156810
E-mail:direktion@vsmelk.ac.at

ANSUCHEN UM FREISTELLUNG VOM UNTERRICHT

Gesetzliche Grundlage:

1. Einzelne Stunden bis zu einem Tag – Klassenlehrerin
2. Darüber hinaus bis zu einer Woche – Schulleitung
3. Mehr als eine Woche – Bildungsdirektion

Ansuchen auf Freistellung vom Unterricht – RICHTLINIEN

Eine Freistellung vom Unterricht muss immer eine begründete Ausnahme sein! Voraussetzung ist, dass der Schüler bzw. die Schülerin keine schwerwiegenden schulischen Probleme hat. An Tagen, an denen Schularbeiten oder Tests stattfinden, ist eine Freistellung grundsätzlich nicht möglich.

Freistellungen vom Unterricht sind vom Gesetzgeber in §45 SchUG geregelt und können „aus wichtigen Gründen“ (§45 Abs. 4 SchUG) genehmigt werden.

<u>Wichtige Gründe sind zum Beispiel:</u>

· Feiertage verschiedener Religionen

· Gesundheitliche Gründe (z.B. Therapien oder Kuraufenthalte; bitte Bestätigung beibringen)

· aktive Teilnahme an Sportveranstaltungen (bitte Bestätigung beibringen)

· aktive Teilnahme an kulturellen Veranstaltungen (bitte Bestätigung beibringen)

· Beerdigungen bzw. Hochzeiten enger (!) Verwandter (Eltern, Großeltern, Geschwister)

· Besuche von Elternteilen, die dauerhaft im Ausland leben

Verlängerungen von Ferienzeiten werden nicht genehmigt: Urlaubsreisen sind in den Ferienzeiten zu planen.

Das Formular auf der Rückseite vollständig ausfüllen und in der Schule abgeben. →

VS MELK
Ich - Du - Wir

3390 Melk, Dr. Wilh. Reichstraße 7
Telefon: +43(0)2752/211006810
Mobil: 0676/8447156810
E-mail:direktion@vsmelk.ac.at

Ich, _____,

ersuche, meinen Sohn / meine Tochter

Vorname _____ Nachname _____Klasse _____

vom _____bis _____ vom Unterricht freizustellen.

Begründung

_____

1. Der/Die Erziehungsberechtigte übernimmt für diesen Zeitraum die volle Verantwortung.
2. Es besteht während dieser Zeit keine Schülerunfallversicherung.
3. Mit diesem Ansuchen nimmt der/die Erziehungsberechtigte zur Kenntnis, dass der versäumte Lehrstoff und Hausübungen unverzüglich in Eigenorganisation nachgeholt werden muss.

_____ _____

Datum Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

- **Stellungnahme der Klassenlehrerin bei einzelnen Stunden bis zu einem Tag:**

◯ einverstanden ◯ nicht einverstanden

Begründung

_____

_____ _____

Datum Unterschrift der Klassenlehrerin

- **Stellungnahme Direktion ab einem Tag bis zu einer Woche:**

◯ einverstanden ◯ nicht einverstanden

Begründung

_____

_____ _____

Datum Unterschrift der Schulleitung